

OGGETTO: *richiesta permesso breve – personale A.T.A*

Il/la sottoscritto/a _____

in possesso di contratto a **tempo:** **indeterminato** **determinato** in servizio presso la Scuola _____

in qualità di _____

CHIEDE

di poter usufruire di un **permesso breve** ai sensi dell'art.16 del C.C.N.L. 29/11/2007

il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ = _____

_____ lì _____

_____ Firma

N.B.: deve essere effettuata la timbratura del cartellino sia all'entrata che all'uscita.

VISTO : SI CONCEDE
Il Direttore Servizi
Gen.li ed Amm.vi
Sandra Mangiaracina