



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "Card. Agostino Casaroli"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Comuni di Castel San Giovanni e Sarmato (PC)
Via Verdi,6 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Telefono 0523 842788 Fax 0523 882247
e-mail: pcic81700c@istruzione.it PEC: pcic81700c@pec.istruzione.it
Codice fiscale 80011290337

Circ. 68

Castel San Giovanni, 23/08/2021

Ai docenti

Al personale Ata

Alla Dsga

Oggetto: Trasmissione protocollo di sicurezza e indicazione su Green Pass. Comunicazione impegni 1- 10 settembre.

Si trasmette, in allegato alla presente, il Protocollo d'intesa per l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022 nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del Covid-19, sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle Organizzazioni sindacali. Il Protocollo, alla luce della normativa vigente, del parere espresso dal Comitato tecnico-scientifico e delle disposizioni del Ministero della Salute, rappresenta uno strumento operativo messo a disposizione delle istituzioni scolastiche per programmare e garantire l'erogazione del servizio in presenza in condizioni di sicurezza.

Al riguardo si richiama il decreto-legge n. 111/2021 che, all'art. 1, prevede specifiche misure finalizzate a tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica, soprattutto dei minori, assicurando lo svolgimento delle attività scolastiche in presenza. Si richiamano, altresì, le disposizioni del citato decreto-legge (art. 1, comma 6) secondo le quali tutto il **personale scolastico deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID19, ad eccezione dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.**

"Art. 1, comma 6. D.L. n. 111/2021 (Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali, e in materia di trasporti):

(Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 in ambito scolastico e universitario) 1. Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti

universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2. 2. Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 da parte del personale scolastico e di quello universitario e' considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro e' sospeso e non sono dovuti la retribuzione ne' altro compenso o emolumento, comunque denominato. 3. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute. 4 I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie e delle università sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1. [...]).

Riguardo alla modalità organizzative di controllo del green pass entro il 1° settembre (in attesa di ulteriori chiarimenti ministeriali) verranno fornite al personale scolastico indicazioni specifiche.

Il 30 agosto sarà inviato ai docenti il prospetto degli impegni precedenti all'avvio dell'anno scolastico (previsto per il 13 settembre) che si svolgeranno sia in presenza che a distanza.

Il 1° settembre i docenti neoimmessi, su assegnazione provvisoria o utilizzazione e con incarico a T.D. effettueranno la presa di servizio presso la sede centrale (Ufficio del personale), dalle ore 8.00 alle ore 10 i docenti dell'infanzia e della primaria e dalle 10 alle 12 i docenti della secondaria di 1° grado. A seguito della presa di servizio i docenti saranno ricevuti dal dirigente scolastico.

Il 1° settembre sarà inviato ai docenti la comunicazione con l'assegnazione ai plessi e alle classi.

Il 2° settembre si svolgerà il collegio da remoto dalle ore 10.00 alle 12.00. L'o.d.g. e il link sarà inviato il 30 agosto.

Si allega il protocollo di sicurezza.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il dirigente scolastico

Maria Cristina Angeleri

